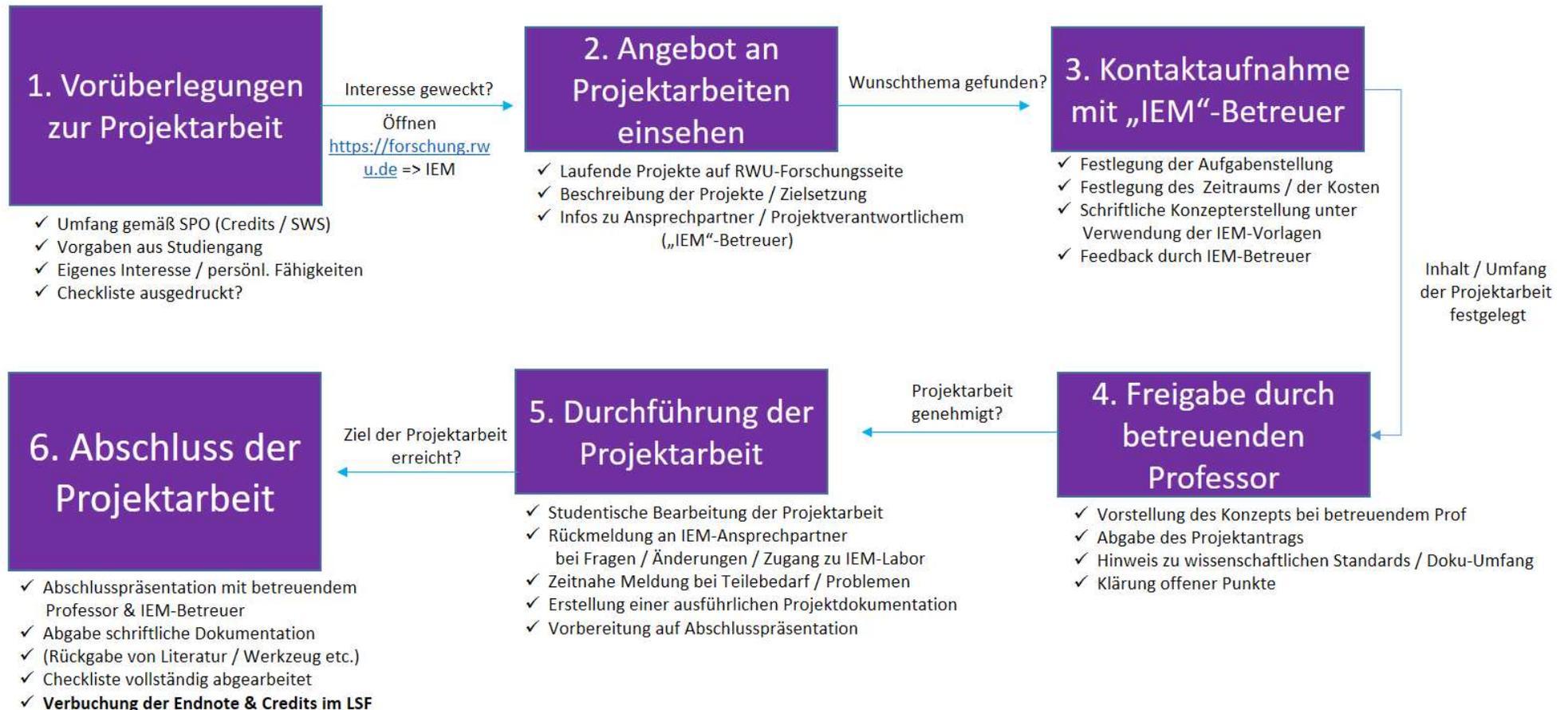


# Ablauf einer Projektarbeit im Institut „IEM“

Stand: 13.11.2020



# Checkliste Projektarbeit beim Institut „IEM“

Name:

Matrikelnummer:

Studiengang:

Thema / Nr. der Projektarbeit: \_\_\_\_\_

## Schritt 1

- Vorüberlegungen abgeschlossen
- Thema SPO konform

## Schritt 2

- Thema der Arbeit grob strukturiert
- Kontaktaufnahme mit IEM-Ansprechpartner erfolgreich

## Schritt 3

- Aufgabenstellung mittels IEM-Vorlage niedergeschrieben
  - Grober Zeit- und Kostenplanung erstellt
  - Freigabe von IEM-Betreuer liegt vor
- Name des IEM-Betreuers:**
- Anmeldeformular für Projektseminar / Wissenschaftliches Arbeiten (S+P) zur Vorlage bei betreuendem Professor vorausgefüllt (Thema der Arbeit, Matrikelnummer, Name, Datum usw.)

## Schritt 4

- Projektarbeitskonzept bei betreuendem Professor vorgestellt
- Betreuung durch Prof:**
- Anmeldeformular für Projektseminar / Wissenschaftliches Arbeiten (S+P) durch Professor unterschrieben und durch Studierenden bei Prüfungsamt umgehend eingereicht

## Schritt 5

- Selbstständige und zeitnahe Kontaktaufnahme mit IEM bei Werkzeug und Teilebedarf
- Regelmäßige Statusupdates an IEM-Betreuer gesendet
- Selbstständige Bearbeitung der Aufgabenstellung erfolgreich abgeschlossen
- Projektdokumentation mittels IEM-Vorlage erstellt
- Abschlusspräsentation erstellt
- Termin zur Abschlusspräsentation vereinbart

## Schritt 6

- Projektarbeit (Abschlusspräsentation) bei betreuendem Professor & IEM-Betreuer vorgestellt
- Alle Unterlagen und Werkzeuge an IEM zurückgegeben
- Note / Credits erfolgreich im LSF verbucht